

3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 22.MADDESİNE GÖRE BAŞVURULARIN YAPI SAHİPLERİ VEYA KANUNİ VEKİLLERİNCE YAPILMASI GEREKMEKTEDİR.

200 m² GEÇMEYEN TUSLU YAPILARDA YAPI RUHSATI İÇİN İSTENEN BELGELER;

1. Dilekçe (talebin açık olarak belirtilmesi ve yapı tapu kayıtlarının, inşaat adresinin ve mal sahibinin tebligat adresinin, telefonunun ve TC kimlik numarasının bulunması gerekmektedir.),
2. Mal sahibinin kimlik fotokopisi (TC No'lu),
3. Tapu kayıt örneği (6 aylık vizeli) [şerhleri vs gösteren],
4. Çap-Aplikasyon Krokisi (6 aylık vizeli),
5. Çizili İmar Durumu Bildirgesi (Bir yıllık geçerlilik süresini doldurmamış olmalı),
6. Projeler (En az 3 takım olarak hazırlanmalı ve kapak bilgileri eksiksiz olarak doldurulmalıdır. Bilgisayar ortamında hazırlanmış proje ve hesapların CD'ye kayıtlı örneklerinin proje ekinde ibrazı gereklidir.);
 - a. Harita dosyası (Belediye harita biriminden kot tespiti yaptırılması gereklidir.)
 - b. Zemin Etüt Projesi (sondaja dayalı) ve Jeofizik Projesi - (müellif onaylı)
 - c. Mimari proje - (müellif onaylı)
 - d. Statik proje ve Statik Hesaplar - (müellif onaylı)
 - e. Elektrik projesi - (müellif, TEDAŞ onaylı)
 - f. Sıhhi Tesisat Projesi ve Isı Yalıtım Projesi - (müellif onaylı)(İZ-SU katılım payı makbuzu)
 - g. Yapının özelliğine ve mahallin şartlarına göre idarece ek olarak istenecek olan ve ilgili mühendislerce hazırlanan proje, rapor ve belgeler,
7. Fenni mesul ve proje müelliflerinden yapının kanuna, plana, mevzuata, fen ve sağlık kurallarına, projelerine uygun yapılacağına dair taahhütname (03.04.2012 tarihli resmi gazetede yayınlanan taahhütname şeklinde) her biri için imza sirküleri, güncel büro tescil belgeleri,
8. Fenni mesullerden (mimar ve inşaat mühendisi) parselde yapı ruhsatı alınana kadar inşaatla başlanmayacağını belirtir taahhütname,
9. Müteahhit firmaya ait (Müteahhit mal sahibi değil ise);
 - a. Mal sahibi ile müteahhit firma arasında düzenlenen hizmet sözleşmesi,
 - b. Yapı müteahhidi yetki belgesi,
 - c. Ticaret Odasından alınan Oda Sicil Faaliyet Belgesi (her yıl için yenilenmiş olmalı),
 - d. Şirket yetkilisinin imza sirküleri,
 - e. Vergi Levhası (her yıl için yenilenmiş olmalı),
10. Müteahhit firmaya ait (Müteahhit mal sahibi ise);
 - a. Mal sahibine ait taahhütname,
 - b. Yapı müteahhidi yetki belgesi,
 - c. Taahhütname (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne verilen)
11. Mal sahibi ve müteahhitten inşaat ve tesisat işlerinde yetki belgeli usta çalıştırılacağına dair taahhütname,
12. Urla Belediyesi Emlak Servisinden borcu yoktur yazısı (son 15 günlük),
13. Arsa emlak beyannamesi.
14. Belediye ücret/harçlarının ödendiğine dair makbuz.

Projeler; 3194 Sayılı İmar Kanunu, İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları, İmar Planı Plan Notları, ilgili yönetmelik ve diğer mevzuatlar çerçevesinde incelenecektir.

- İnşaat ruhsatı alınmadan hafriyat veya dolgu yapılamaz.