

3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 22.MADDESİNE GÖRE BAŞVURULARIN YAPI SAHİPLERİ VEYA KANUNİ VEKİLLERİNCE YAPILMASI GEREKMEKTEDİR.

YAPI DENETİMLİ YAPILARDA YAPI RUHSATI İÇİN İSTENEN BELGELER;

1. Dilekçe (talebin açık olarak belirtilmesi ve yapı tapu kayıtlarının, inşaat adresinin ve mal sahibinin tebligat adresinin, telefonunun ve TC kimlik numarasının bulunması gerekmektedir.),
2. Mal sahibinin kimlik fotokopisi (TC No'lu),
3. Tapu kayıt örneği (6 aylık vizeli) [şerhleri vs gösteren],
4. Çap-Aplikasyon Krokisi (6 aylık vizeli),
5. Çizili İmar Durumu Bildirgesi (Bir yıllık geçerlilik süresini doldurmamış olmalı),
6. Projeler (En az 3 takım olarak hazırlanmalı ve kapak bilgileri eksiksiz olarak doldurulmalıdır. Bilgisayar ortamında hazırlanmış proje ve hesapların CD'ye kayıtlı örneklerinin proje ekinde ibrazı gereklidir.);
 - a. Harita dosyası (Belediye harita biriminden kot tespiti yaptırılması gereklidir.)
 - b. Zemin Etüt Projesi (sondaja dayalı) ve Jeofizik Projesi - (müellif, YDK onaylı)
 - c. Mimari proje - (müellif ve YDK onaylı)
 - d. Statik proje ve Statik Hesaplar - (müellif,ve YDK onaylı)
 - e. Elektrik projesi - (müellif, YDK ve TEDAŞ onaylı)
 - f. Sıhhi Tesisat Projesi ve Isı Yalıtım Projesi - (müellif onaylı)(İz-Su makbuz)
 - g. Yapının özelliğine ve mahallin şartlarına göre idarece ek olarak istenecek olan ve ilgili mühendislerce hazırlanan proje, rapor ve belgeler,
7. Proje müelliflerinden mesleki kısıtlılıklarının olmadığına dair taahhütname (03.04.2012 tarihli resmi gazetede yayınlanan taahhütname şeklinde (Ek-1, Form-1), her biri için imza sirküleri, güncel büro tescil belgeleri,
8. Yapı denetim izin belgesinin noter tasdikli sureti,
9. Bakanlıkça onaylanmış yapıya ilişkin bilgi formunun aslı,
10. Yapı denetim ile mal sahibi arasında düzenlenen hizmet sözleşmesi,
11. Yapı denetim firmasından taahhütname,
12. Yapı denetçisi inşaat mühendisi ve yardımcı kontrol elemanlarından ikametgah belgesi,
13. Yapı Denetim firmasından parselde yapı ruhsatı alınana kadar inşaata başlanmayacağını belirtir taahhütname,
14. Yapı Denetim hizmet bedeli ve damga pulunun yatırıldığına dair makbuz,
15. Müteahhit firmaya ait (Müteahhit mal sahibi değil ise);
 - a. Mal sahibi ile müteahhit firma arasında düzenlenen hizmet sözleşmesi,
 - b. Yapı müteahhidi yetki belgesi,
 - c. Ticaret Odasından alınan Oda Sicil Faaliyet Belgesi (her yıl için yenilenmiş olmalı),
 - d. Şirket yetkilisinin imza sirküleri,
 - e. Vergi Levhası (her yıl için yenilenmiş olmalı),
16. Müteahhit firmaya ait (Müteahhit mal sahibi ise);
 - a. Yapı müteahhidi yetki belgesi,
 - b. Taahhütname (Çevre Şehircilik İl Müdürlüğüne verilen)
17. Şantiye Şefine ait; (Tek parselde bir bodrum katı dışında en çok iki katlı ve toplam yapı inşaat alanı 500 m2 yi geçmeyen yapılarda mal sahibi/hissedarlar tarafından üstlenilebilir. Mal sahibi ve hissedarlardan bir tanesinin mimar/mühendis olması şartı ile sorumluluğu üstlenmesi durumunda bu belgelerin getirilme zorunluluğu yoktur.)
 - a. Müteahhit firma ile şantiye şefi arasında düzenlenen hizmet sözleşmesi,
 - b.Şantiye şefine ait; yapının kanuna, plana, mevzuata, fen ve sağlık kurallarına, projelerine uygun yapılacağına dair taahhütname (03.04.2012 tarihli resmi gazetede yayınlanan taahhütname şeklinde)
 - c.İkametgah belgesi,
18. Mal sahibi ve müteahhitten inşaat ve tesisat işlerinde yetki belgeli usta çalıştırılacağına dair taahhütname,
19. Urla Belediyesi Emlak Servisinden borcu yoktur yazısı (son 15 günlük),
20. Arsa emlak beyannamesi.
21. Belediye ücret/harçlarının ödendiğine dair makbuz.

Projeler; 3194 Sayılı İmar Kanunu, İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları, İmar Planı Plan Notları, ilgili yönetmelik ve diğer mevzuatlar çerçevesinde incelenecektir.

- İnşaat ruhsatı alınmadan hafriyat veya dolgu yapılamaz.